



Alternance - Guide médiateur (H/F)

Le Domaine du Rayol, Le Jardin des Méditerranées, est un espace naturel protégé, propriété du Conservatoire du littoral et géré par une association loi 1901 qui emploie une trentaine de salariés. Le site accueille environ 90 000 visiteurs par an, particuliers amateurs de jardin ou de nature, groupes adultes et scolaires, et leur propose des activités variées : visites guidées, formations, sentier sous-marin, concerts, expositions, fête des plantes, etc. Il développe également des activités commerciales en lien avec le Jardin : pépinière écologique, librairie spécialisée, café-restaurant. Le site est ouvert tous les jours, toute l'année.

Date de début :

À partir du 1^{er} septembre 2026

Description générale du poste :

Au sein de l'équipe médiation de l'association du Domaine du Rayol, sous l'encadrement de la responsable scientifique, vos missions principales sont :

L'accueil du public :

- Assurer les visites découverte du Domaine du Rayol, Jardin des Méditerranées, au cours desquelles le public découvre les différents aspects du Domaine du Rayol pendant 1h30.
- Assurer les différentes animations et activités à destination des publics spécifiques (scolaires, entreprises, collectivités, familles, enfants...).

La préparation des visites, animations et activités :

- Élaborer et développer un projet personnel en adéquation avec les problématiques du site et vos compétences – à définir en amont selon les besoins de l'équipe médiation, vos compétences, ainsi que les attentes de votre formation.
- Participer à la conception et l'élaboration d'animations.
- Participer à la mise à jour du référentiel pédagogique ainsi qu'à la base de données.

La participation à la vie de l'association :

- Participer aux réunions d'équipe, en apportant un bon esprit dans la vie de l'association du Domaine du Rayol.
- Participer aux réunions transversales.
- Vous pourrez intervenir sur d'autres missions en fonction des besoins de l'association et du service.

Profil recherché :

Formation bac +2/3 (e.g. BTS GPN, Licence professionnelle médiation scientifique) dans le domaine de l'éducation à l'environnement et au développement durable, en médiation scientifique ou en communication. Une expérience en médiation et dans la prise de parole en public est un plus.



Compétences techniques :

- 🍃 Expérience appréciée en médiation et/ou animation.
- 🍃 Connaissances en écologie, botanique et/ou environnement appréciées
- 🍃 Capacité à adapter son discours à différents publics.
- 🍃 Bonne compétence relationnelle et orale.
- 🍃 Maîtrise d'outils de communication de base (suite Office, Teams, Canva)

- 🍃 Maîtrise d'outils de communication avancés serait un plus (InDesign, Illustrator, Photoshop)
- 🍃 Maîtrise de l'anglais appréciée
- 🍃 Permis B et voiture personnelle appréciés

Qualités humaines :

Motivation, bienveillance, force de proposition, capacités d'organisation, autonomie, rigueur, sens des responsabilités, capacités relationnelles et rédactionnelles, réactivité, adaptabilité et créativité, sens de l'écoute et de la diplomatie, goût du travail en équipe indispensable. Adhésion aux valeurs associatives et environnementales.

Spécificités :

35 heures/semaine. Travail en semaine, les week-ends, jours fériés et en soirée jusqu'à 22h max. (lors des événements), selon le planning défini mensuellement. 2 jours de repos hebdomadaire consécutifs.

Travail au contact du public : adultes, enfants, familles, personnes âgées, en situation de handicap.
Travail en extérieur, par temps de pluie ou ensoleillé.

Gratification :

Gratifications selon dispositions en vigueur.

CV + LM à :

Géraldine Pérez,
Responsable scientifique &
coordinatrice de l'équipe médiation
science@domainedurayol.org